



# คู่มือการรายงานตัว และมอบตัวนักเรียน



ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4  
ปีการศึกษา 2567

ประเภทห้องเรียนพิเศษ



ระบบรับสมัครนักเรียนออนไลน์  
[www.rayongwit.ac.th](http://www.rayongwit.ac.th)



โรงเรียนระยองวิทยาคม

179 ถ.ตากสินมหาราช ต.ท่าประดู่ อ.เมือง จ.ระยอง 21000



080-7437983, 080-1906142, 080-7415752



การรายงานตัวออนไลน์ผ่านระบบรับสมัครนักเรียนออนไลน์  
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ประเภทห้องเรียนพิเศษ ปีการศึกษา 2567  
วันพฤหัสบดีที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ขั้นตอนการรายงานตัวผ่านระบบรับสมัครนักเรียนออนไลน์

1. นักเรียน เข้าระบบรับสมัครนักเรียนออนไลน์ โรงเรียนระยองวิทยาคมทาง [www.rayongwit.ac.th](http://www.rayongwit.ac.th) กรอกข้อมูล เลขประจำตัวประชาชน , ระบุเลขที่สมัคร 5 หลัก และเลือกประเภทห้องเรียน จากนั้นคลิกที่ปุ่ม “เข้าระบบ”

2. นักเรียน คลิกเลือกเมนู **รายงานตัว** ทางแถบเมนูด้านซ้าย

3. คลิกที่ปุ่ม “คลิกเพื่อลงทะเบียนรายงานตัว (สำหรับผู้ผ่านการคัดเลือก)”

4. เมื่อนักเรียน คลิกปุ่ม “คลิกเพื่อลงทะเบียนรายงานตัว (สำหรับผู้ผ่านการคัดเลือก)” สถานะจะเปลี่ยนเป็น **รายงานตัวสำเร็จ**

รายงานตัวสำเร็จ

พิมพ์ใบชำระค่าบำรุงการศึกษา

หมายเหตุ : 1) นักเรียนคลิกปุ่ม พิมพ์ใบชำระค่าบำรุงการศึกษา พร้อม ใบชำระค่าประกันอุบัติเหตุ ค่าระบบข้อมูลและบัตรนักเรียน โดยสามารถดำเนินการชำระได้ที่ ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา หรือชำระผ่าน APP ธนาคาร“Krungthai Next” ระหว่างวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 ถึงวันที่ 3 มีนาคม 2567

2) หากนักเรียนไม่สามารถรายงานตัวออนไลน์ ผ่านระบบรับนักเรียน ตามขั้นตอนดังกล่าวได้ นักเรียนและผู้ปกครองติดต่อ ห้องกลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนระยองวิทยาคม โทร. 038-618914, 080-1906142, 080-7415752, 080-7437983



การเตรียมความพร้อมก่อนการมอบตัว  
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ประเภทห้องเรียนพิเศษ ปีการศึกษา 2567

1. การชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา สามารถเลือกชำระได้ 2 ช่องทาง

ช่องทางที่ 1 ชำระผ่านธนาคารกรุงไทย โดยพิมพ์ใบชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาจากระบบรับสมัครนักเรียนออนไลน์ และนำไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย ได้ทุกสาขา (เก็บสำเนาใบชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาที่ได้รับคืนจากธนาคารกรุงไทย) ไว้เป็นเอกสารประกอบการมอบตัว

ช่องทางที่ 2 ชำระผ่าน APP ธนาคาร Krungthai Next (สำหรับผู้ที่มิมีบัญชีธนาคารกรุงไทยเท่านั้น) โดยมีขั้นตอนดังนี้

- 1) เลือกเมนู “จ่ายบิล”
- 2) ช่อง “ค้นหา” ให้พิมพ์ **703669**  
“ร.ร.ระยองวิทยาคม เพื่อการรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์”
- 3) ในช่อง เลขบัตรประจำตัวประชาชน ให้พิมพ์ ชื่อ - นามสกุล ของนักเรียน  
(ไม่ต้องระบุค่านำหน้า)
- 4) ในช่อง หมายเลขโทรศัพท์ ให้พิมพ์ เลขที่นั่งสอบ 5 หลัก **(ขั้นตอนนี้สำคัญมาก)**
- 5) ในช่อง จำนวนเงิน ให้พิมพ์ จำนวนเงิน “ยอดเงินตามใบแจ้งการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา”

โดย ฟรี ค่าธรรมเนียมธนาคาร หลังชำระเงินแล้วผู้ปกครอง/นักเรียน จัดพิมพ์ “ใบโอนเงินสำเร็จ” และนำมาแสดงในวันมอบตัวพร้อมกับเอกสารการมอบตัวตามที่โรงเรียนกำหนด

**หมายเหตุ :** หากชำระเงินผ่าน APP ธนาคาร “Krungthai Next” ระบบแจ้งว่า **“ไม่สามารถทำรายการได้”** ให้ลบนามสกุลนักเรียนออกบางส่วน เนื่องจากตัวอักษรเกินจำนวนที่ทางระบบธนาคารกำหนด



“พิมพ์หลักฐานการโอนเงินค่าบำรุงการศึกษาผ่าน APP ธนาคาร “Krungthai Next”  
ไว้เป็นเอกสารประกอบการมอบตัว”

## 2. การชำระเงินค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียน ค่าระบบข้อมูลและบัตรนักเรียน

2.1 ค่าประกันอุบัติเหตุ 300 บาท/ปีการศึกษา

2.2 ค่าระบบข้อมูลและบัตรนักเรียน 300 บาท/ช่วงชั้น (3 ปี)

} จำนวนเงิน 600 บาท

ช่องทางการชำระเงิน มีดังนี้

1. **ชำระผ่านธนาคารกรุงไทย** โดยพิมพ์ใบชำระเงินค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียน ค่าระบบข้อมูลและบัตรนักเรียน จากระบบรับสมัครนักเรียนออนไลน์ และนำไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย ได้ทุกสาขา (เก็บสำเนาใบชำระเงินที่ได้รับจากธนาคารกรุงไทย) ไว้เป็นเอกสารประกอบการมอบตัว
2. **ชำระผ่าน APP ธนาคาร “Krungthai Next”** (สำหรับผู้ที่มิมีบัญชีธนาคารกรุงไทยเท่านั้น) โดยมีขั้นตอนดังนี้
  - 1) เลือกเมนู “จ่ายบิล”
  - 2) ช่อง “ค้นหา” ให้พิมพ์ **82209**
    - “สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนระยองวิทยาคม” เพื่อการรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์
  - 3) ในช่อง เลขบัตรประจำตัวประชาชน ให้พิมพ์ ชื่อ - นามสกุล ของนักเรียน (ไม่ต้องระบุคำนำหน้า)
  - 4) ในช่อง หมายเลขโทรศัพท์ ให้พิมพ์ เลขที่นั่งสอบ 5 หลัก (**ขั้นตอนนี้สำคัญมาก**)
  - 5) ในช่อง จำนวนเงิน ให้พิมพ์ จำนวนเงิน “600 บาท”

โดย ฟรี ค่าธรรมเนียมธนาคาร หลังชำระเงินแล้วผู้ปกครอง/นักเรียน จัดพิมพ์ “ใบโอนเงินสำเร็จ” และนำมาแสดงในวันมอบตัวพร้อมกับเอกสารการมอบตัวตามที่โรงเรียนกำหนด

**หมายเหตุ :** หากชำระเงินผ่าน APP ธนาคาร “Krungthai Next” ระบบแจ้งว่า “ไม่สามารถทำรายการได้”

ให้ลบนามสกุลนักเรียนออกบางส่วน เนื่องจากตัวอักษรเกินจำนวนที่ทางระบบธนาคารกำหนด

**\*\*\* หากต้องการสอบถามเพิ่มเติม โทร 089-7919963 (ฝ่ายการเงินโรงเรียนระยองวิทยาคม) \*\*\***

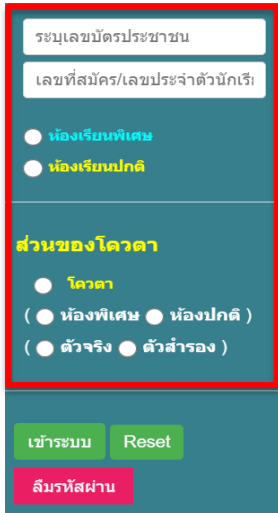
### ภาพแสดงขั้นตอนการชำระเงินค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียน ค่าระบบข้อมูลและบัตรนักเรียนผ่าน APP ธนาคาร Krungthai Next



พิมพ์หลักฐานการโอนเงินค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียน ค่าระบบข้อมูลและบัตรนักเรียน  
ผ่าน APP ธนาคาร “Krungthai Next” ไว้เป็นเอกสารประกอบการมอบตัว

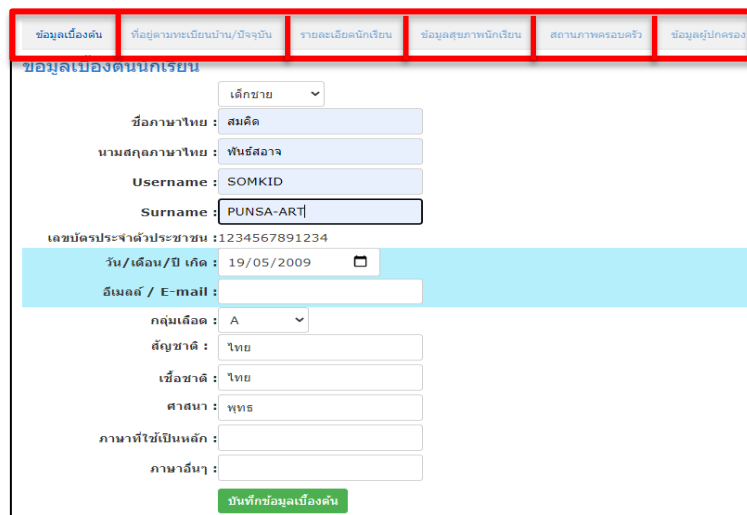
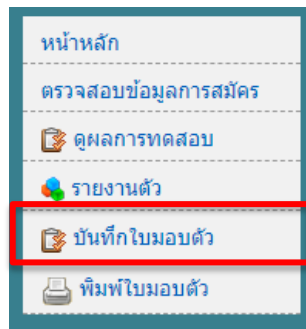
### 3. การกรอกข้อมูลการมอบตัว

- 1) นักเรียน เข้าสู่ระบบรับสมัครนักเรียนออนไลน์ โรงเรียนระยองวิทยาคม ทาง [www.rayongwit.ac.th](http://www.rayongwit.ac.th) กรอกข้อมูล เลขประจำตัวประชาชน , ระบุเลขที่สมัคร 5 หลัก และเลือกห้องเรียนพิเศษ จากนั้นคลิกที่ปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”



หมายเหตุ : นักเรียนสามารถกรอกข้อมูลการมอบตัว ตั้งแต่วันที่นักเรียนเข้าระบบการรายงานตัว จนถึงมอบตัว วันที่ 3 มีนาคม 2567 (ควรกรอกข้อมูลการมอบตัวและพิมพ์เอกสารก่อนวันมอบตัว)

- 2) นักเรียน คลิกเลือกเมนู **บันทึกใบมอบตัว** ที่แถบเมนูด้านซ้าย จากนั้นกรอกข้อมูลเพื่อเข้าสู่ระบบบันทึกใบมอบตัว



หมายเหตุ : บันทึกข้อมูลให้ครบทุกเมนู

- 3) นักเรียนกรอกข้อมูลมอบตัวให้เรียบร้อยแล้วให้พิมพ์ใบมอบตัวจากระบบรับสมัครนักเรียนออนไลน์ และนำเอกสารมายื่นกับทางโรงเรียนในวันมอบตัว วันอาทิตย์ที่ 3 มีนาคม 2567



การมอบตัวนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ประเภทห้องเรียนพิเศษ  
ปีการศึกษา 2567

วันอาทิตย์ที่ 3 มีนาคม 2567 ณ หอประชุมบุญศิริบำเพ็ญ โรงเรียนระยองวิทยาคม

**เอกสารและหลักฐานในการมอบตัว มีดังนี้**

- 1) เอกสารมอบตัวที่ พิมพ์จากระบบการรับสมัครนักเรียนออนไลน์
- 2) เอกสาร ปพ.1 ฉบับจริงและถ่ายเอกสาร จำนวน 1 ฉบับ
- 3) บัตรประจำตัวประชาชนของนักเรียน และถ่ายเอกสาร จำนวน 1 ฉบับ
- 4) ทะเบียนบ้านที่มี ชื่อ-สกุล ของนักเรียนฉบับจริงและถ่ายเอกสาร จำนวน 1 ฉบับ  
(ฉบับถ่ายเอกสารให้ถ่ายหน้าแรกและหน้าที่มีชื่อนักเรียนอยู่ในกระดาดแผ่นเดียวกัน)
- 5) ทะเบียนบ้านที่มี ชื่อ-สกุล ของ **บิดา มารดา** ของนักเรียน และ**ผู้ปกครอง** (กรณีบิดา หรือมารดาไม่ได้เป็นผู้ปกครอง) ฉบับจริงและฉบับถ่ายเอกสารให้ถ่ายแยกเป็นรายบุคคล ให้มีเอกสารหน้าแรกและหน้าที่มีชื่อของแต่ละบุคคลให้อยู่ในกระดาดแผ่นเดียวกัน
- 6) หลักฐานการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา (กรณีชำระผ่าน APP ธนาคาร “Krungthai Next” พิมพ์สลิปการโอนเงินมาด้วย) จำนวน 1 ฉบับ
- 7) หลักฐานการชำระค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียน ค่าระบบข้อมูลและบัตรนักเรียน รวมเป็นเงิน 600 บาท (กรณีชำระผ่าน APP ธนาคาร “Krungthai Next” พิมพ์สลิปการโอนเงินมาด้วย) จำนวน 1 ฉบับ
- 8) นักเรียนและผู้ปกครองลงลายมือชื่อในเอกสารการมอบตัว ต่อหน้าคณะกรรมการรับมอบตัว
- 9) ชำระเงินค่าสมุดและสมุดปพ.6 ชุดละ 520 บาท
- 10) ซื้อชุดพละ ณ ห้องสวัสดิการร้านค้า โรงเรียนระยองวิทยาคม บริเวณอาคาร 7
  - เสื้อและกางเกงไซส์ S, M, L ราคาตัวละ 300 บาท
  - เสื้อและกางเกงไซส์ XL ราคาตัวละ 320 บาท
  - เสื้อและกางเกงไซส์ 2XL ราคาตัวละ 340 บาท
- 11) ซื้อกระเป๋าและเป้โรงเรียน ณ โรงอาหาร บริเวณอาคาร 7
  - กระเป๋าหนัง ราคา 450 บาท
  - กระเป๋าเสริม (ไม่มีผ้าซับ) ราคา 180 บาท
  - กระเป๋าเสริม (มีผ้าซับ) ราคา 200 บาท
  - เป้โรงเรียน ราคา 300 บาท
- 12) รับสมุด และสมุดปพ.6 ณ ห้องอาหารศิริมิตร บริเวณอาคาร 7
- 13) ซื้อชุดนักเรียน ณ โรงอาหาร บริเวณอาคาร 7

**หมายเหตุ :** สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ห้องกลุ่มบริหารวิชาการ โทร. 038-618914, 080-1906142, 080-7415752, 080-7437983

วันมอบตัวนักเรียนแต่งกายด้วยชุดนักเรียนของโรงเรียนเดิม