



ใบสมัคร (Application form)

รูปถ่าย
1 นิ้ว

ตำแหน่ง

๑. เลขประจำตัวประชาชน

๒. ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว)

๓. ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ ชื่ออาคาร/หมู่บ้าน

ห้องเลขที่ ชั้น เลขที่ หมู่ที่ ซอย

ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์บ้าน โทรศัพท์มือถือ

E-mail

๔. วัน/เดือน/ปีเกิด อายุ ปี ศาสนา

๕. การศึกษา (เรียงลำดับจากวุฒิที่ได้รับครั้งสุดท้าย)

| ชื่อสถาบันการศึกษา | ประกาศนียบัตรและ ปริญญาที่ได้รับ | สาขาวิชา | ปีการศึกษา | เกรดเฉลี่ย |
|--------------------|-------------------------------------|----------|------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

๖. สถานภาพ โสด สมรส อื่นๆ(ระบุ)

๗. ประวัติการทำงาน โดยเริ่มด้วยตำแหน่งครั้งสุดท้าย

| ชื่อสถานประกอบการ | ตำแหน่งงาน | ระยะเวลาปี/เดือน | ค่าจ้างสุดท้าย |
|-------------------|------------|------------------|----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

๘. ความสามารถพิเศษ

๘.๑

๘.๒

๘.๓

หลักฐานประกอบความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

ได้แนบหลักฐานเอกสาร ดังนี้

- ๑. สำเนาวุฒิการศึกษาและใบรายงานผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. สำเนาใบประกอบวิชาชีพครู จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖. หลักฐานอื่นๆ (โปรดระบุ)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ ผู้สมัคร
(.....)
วันที่

หมายเหตุ : ส่งใบสมัครพร้อมแนบเอกสารประกอบ ได้ที่ hr-ryw@rayongwit.ac.th