

บันทึกหน่วยการเรียนรู้ (รายวิชาเพิ่มเติม)

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ
มัธยมศึกษาปีที่ 5

ชั้น

รหัสวิชา ง 32203
จัดทำ นางศิริวรรณ เหมะศิระ

รายวิชา หลักการจัดการ

ผู้

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1

เรื่อง ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการ

เวลา 9 ชั่วโมง

สาระที่ 2 การอาชีพ

มาตรฐานการเรียนรู้

ง 2.1 เข้าใจ มีทักษะที่จำเป็นมีประสบการณ์เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพ มี
คุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

ตัวชี้วัด/ ผลการ เรียนรู้	จุดประสงค์ การเรียนรู้	สาระ การเรียนรู้	สมรรถนะ สำคัญ ของผู้เรียน	คุณลักษณะ อันพึง ประสงค์	ชิ้นงาน/ ภาระงาน	กิจกรรม การเรียนรู้	การวัดผล และ ประเมิน ผล	สื่อ การเรียนรู้
1.แสดง ความรู้เกี่ยว กับความ หมายของ การจัดการ ศาสตร์และ ศิลป์ของ การจัดการ ความสำคัญ ของการ	1. บอกความ หมายและความ สำคัญของการ จัดการได้ 2. บอกศาสตร์ และศิลป์ของ การจัดการได้ 3. บอก กระบวนการ ของการจัดการ	1.ความหมาย ของการจัดการ 2.ศาสตร์และ ศิลป์ของการ จัดการ 3.ความสำคัญ ของการจัดการ 4.กระบวนการ ของการจัดการ 5.ปัจจัยที่มีผล	1.ความสามารถ ในการแก้ ปัญหา 2. ความ สามารถในการ ใช้ทักษะชีวิต 3.ความสามารถ ในการใช้ เทคโนโลยี	1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียน รู้ 3. อยู่ อย่างพอ เพียง 4. มุ่งมั่น ในการ ทำงาน	1.แบบ ทดสอบ ก่อน เรียน/หลัง เรียน 2.แบบ ฝึกหัด ท้ายบท 2.ใบงาน กิจกรรม	-บรรยาย -นำเสนอ -กิจกรรมกา สอน แบบ Active Learning -กิจกรรมกลุ่ -แลกเปลี่ยน เรียนรู้	1.เกณฑ์ การให้ คะแนน แบบฝึกหัด ทดสอบ ท้ายบท กลุ่ม	1.ใบความ รู้ 2. เว็บ ไซด์ต่างๆ ทาง อินเทอร์เน็ต

ตัวชี้วัด/ ผลการ เรียนรู้	จุดประสงค์ การเรียนรู้	สาระ การเรียนรู้	สมรรถนะ สำคัญ ของผู้เรียน	คุณลักษณะ อันพึง ประสงค์	ชิ้นงาน/ ภาระงาน	กิจกรรม การเรียนรู้	การวัดผล และ ประเมิน ผล	สื่อ การเรียนรู้
จัดการ กระบวนการ ของการ จัดการ ปัจจัยที่มี ผลต่อความ สำเร็จใน การจัดการ ระดับของ การจัดการ ทักษะของ การจัดการ และ คุณลักษณะ ที่สำคัญ ของผู้ บริหาร 2.นำหลัก ของการ จัดการไป ใช้ในการ ประกอบ อาชีพ	ได้ 4. บอกปัจจัยที่ มีผลต่อความ สำเร็จในการ จัดการได้ 5. บอกระดับ ของการจัดการ ได้ 6. บอกทักษะ ของการจัดการ ได้ 7. บอก คุณลักษณะที่ สำคัญของผู้ บริหารได้	ต่อความสำเร็จ ในการจัดการ 6.ระดับของการ จัดการ 7.ทักษะของ การจัดการ 8.คุณลักษณะที่ สำคัญของผู้ บริหาร			3.แบบ ทดสอบ ท้ายบท			

บันทึกหน่วยการเรียนรู้ (รายวิชาเพิ่มเติม)

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ
มัธยมศึกษาปีที่ 5

ชั้น

รหัสวิชา ง 32203

ผู้จัดทำ นางศิริวรรณ เหมะศิระ

รายวิชาหลักการจัดการ

หน่วยการเรียนรู้ที่ 2

เวลา 10 ชั่วโมง

เรื่อง แนวคิดในการจัดการ

มาตรฐานการเรียนรู้

ง 2.1 เข้าใจ มีทักษะที่จำเป็นมีประสบการณ์เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพ มีคุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

ตัวชี้วัด/ ผลการ เรียนรู้	จุดประสงค์ การเรียนรู้	สาระ การเรียนรู้	สมรรถนะ สำคัญ ของผู้เรียน	คุณลักษณะ อันพึง ประสงค์	ชิ้นงาน/ ภาระงาน	กิจกรรม การเรียนรู้	การ วัดผล และ ประเมิน ผล	สื่อ การเรียนรู้
3.แสดง ความรู้ เกี่ยวกับ วิวัฒนาการ แนวคิด ในการ จัดการเชิง วิทยาศาสตร์ แนวคิด การจัดการ เชิงบริหาร แนวคิด การจัดการ เชิง พฤติกรรม ศาสตร์	1.อธิบาย วิวัฒนาการและ แนวคิดของการ จัดการได้ 2.อธิบายแนวคิด ในการจัดการเชิง วิทยาศาสตร์ได้ 3.อธิบายแนวคิด ในการจัดการเชิง บริหารได้ 4.อธิบายแนวคิด ในการจัดการเชิง พฤติกรรมศาสตร์ ได้ 5.อธิบายแนวคิด ในการจัดการร่วม	1.วิวัฒนาการ และแนวคิดใน การจัดการ 2.แนวคิดในการ จัดการเชิง วิทยาศาสตร์ 3.แนวคิดในการ จัดการเชิงบริหาร 4.แนวคิดในการ จัดการเชิง พฤติกรรมศาสตร์ 5.แนวคิดในการ จัดการร่วมสมัย	1.ความสามารถ ในการแก้ปัญหา 2. ความ สามารถในการ ใช้ทักษะชีวิต 3.ความสามารถ ในการใช้ เทคโนโลยี	1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. อยู่อย่าง พอเพียง 4. มุ่งมั่นใน การทำงาน	1.แบบ ทดสอบ ก่อน เรียน/หลัง เรียน 2.แบบ ฝึกหัด ท้ายบท 3.แบบ ทดสอบ ท้ายบท	-บรรยาย -นำเสนอ -กิจกรรมการคะแนน สอน แบบ Active Learning -กิจกรรมกลุ่มทดสอบ -แลกเปลี่ยน ท้ายบท เรียนรู้	1.เกณฑ์ การให้ แบบ ฝึกหัด และแบบ ทดสอบ ท้ายบท	1.ใบความรู้ 2. เว็บไซต์ ต่างๆทาง อินเทอร์เน็ต

ตัวชี้วัด/ ผลการ เรียนรู้	จุดประสงค์ การเรียนรู้	สาระ การเรียนรู้	สมรรถนะ สำคัญ ของผู้เรียน	คุณลักษณะ อันพึง ประสงค์	ชิ้นงาน/ ภาระงาน	กิจกรรม การเรียนรู้	การ วัดผล และ ประเมิน ผล	สื่อ การเรียนรู้
และ แนวคิด การจัดการ ร่วมสมัย 4.นำ แนวคิดใน การจัดการ สมัยต่าง ๆ ไป ประยุกต์ ใช้ในการ จัดการ	สมัยได้							

แบบบันทึก

บันทึกหน่วยการเรียนรู้ (รายวิชาเพิ่มเติม)

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ
มัธยมศึกษาปีที่ 5
รหัสวิชา ง 32203
ผู้จัดทำ นางศิริวรรณ เหมาะศิริ

ชั้น

รายวิชาหลักการจัดการ

หน่วยการเรียนรู้ที่ 3
ชั่วโมง
มาตรฐานการเรียนรู้

เรื่อง การวางแผน เวลา 8

ง 2.1 เข้าใจ มีทักษะที่จำเป็นมีประสบการณ์เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพ มี
คุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

ตัวชี้วัด/ ผลการ เรียนรู้	จุดประสงค์ การเรียนรู้	สาระ การเรียนรู้	สมรรถนะ สำคัญ ของผู้เรียน	คุณลักษณะ อันพึง ประสงค์	ชิ้นงาน/ ภาระงาน	กิจกรรม การเรียนรู้	การ วัดผล และ ประเมิน ผล	สื่อ การเรียนรู้
5.แสดง ความรู้ เกี่ยวกับ การ วางแผน 6.เขียน แผนงาน โครงการ การจัดการ	1.อธิบายความ หมายและความ สำคัญของการ วางแผน 2.บอกระดับการ บริหารในการ วางแผนได้ 3.บอก กระบวนการ วางแผนพื้นฐานได้ 4.บอกประเภท ของการวางแผน ได้ 5.อธิบายลักษณะ ของแผนที่ได้ 6.อธิบายขั้นตอน กระบวนการ วางแผนได้ 7.บอกข้อจำกัด ของการวางแผน 8.บอกส่วน ประกอบสำคัญ ของโครงการได้ 9.สามารถเขียน	1.ความหมาย และความสำคัญ ของการวางแผน ได้ 2.ระดับการ บริหารในการ วางแผนได้ 3.กระบวนการ วางแผนพื้นฐาน ได้ 4.ประเภทของ การวางแผนได้ 5.ลักษณะของ แผนที่ได้ 6.ขั้นตอน กระบวนการ วางแผนได้ 7.ข้อจำกัดของ การวางแผน 8.ส่วนประกอบ สำคัญของ โครงการได้ 9.เขียนแผนงาน หรือโครงการ	1.ความสามารถ ในการแก้ปัญหา 2. ความ สามารถในการ ใช้ทักษะชีวิต 3.ความสามารถ ในการใช้ เทคโนโลยี	1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียน รู้ 3. อยู่อย่าง พอเพียง 4. มุ่งมั่นใน การทำงาน	1.แบบ ทดสอบ ก่อน เรียน/หลัง เรียน 2.แบบ ฝึกหัด ท้ายบท 2.ใบงาน กิจกรรม 3.แบบ ทดสอบ ท้ายบท	-บรรยาย -นำเสนอ -กิจกรรมการคะแนน สอน แบบ Active Learning และแบบ -กิจกรรมกลุ่มทดสอบ -แลกเปลี่ยน ท้ายบท เรียนรู้	1.เกณฑ์ การให้ แบบ ฝึกหัด และแบบ ทดสอบ ท้ายบท	1.ใบความรู้ 2. เว็บไซต์ ต่างๆทาง อินเทอร์เน็ต

ตัวชี้วัด/ ผลการ เรียนรู้	จุดประสงค์ การเรียนรู้	สาระ การเรียนรู้	สมรรถนะ สำคัญ ของผู้เรียน	คุณลักษณะ อันพึง ประสงค์	ชิ้นงาน/ ภาระงาน	กิจกรรม การเรียนรู้	การ วัดผล และ ประเมิน ผล	สื่อ การเรียนรู้
	แผนงานหรือ โครงการเพื่อเสนอ ได้จัดการร่วมสมัย ได้	เพื่อเสนอได้						

แบบบันทึก

บันทึกหน่วยการเรียนรู้ (รายวิชาเพิ่มเติม)

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ
มัธยมศึกษาปีที่ 5
รหัสวิชา ง 32203
ผู้จัดทำ นางศิริวรรณ เหมะศิวะ

ชั้น

รายวิชาหลักการจัดการ

หน่วยการเรียนรู้ที่ 4
เวลา 6 ชั่วโมง

เรื่อง การจัดองค์การ

มาตรฐานการเรียนรู้
ง 2.1 เข้าใจ มีทักษะที่จำเป็นมีประสบการณ์เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพ มี
คุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

ตัวชี้วัด/ ผลการ เรียนรู้	จุดประสงค์ การเรียนรู้	สาระ การเรียนรู้	สมรรถนะ สำคัญ ของผู้เรียน	คุณลักษณะ อันพึง ประสงค์	ชิ้นงาน/ ภาระงาน	กิจกรรม การเรียนรู้	การ วัดผล และ ประเมิน ผล	สื่อ การเรียนรู้
7.แสดง ความรู้ เกี่ยวกับ ความ หมาย ความ สำคัญของการจัด องค์กร รูปแบบของ องค์กร รูปแบบของ องค์กร ปัจจัยหลัก ของการ จัดองค์กร และ กระบวนการ จัด องค์กร 8.นำ กระบวนการ จัด องค์กรไป ใช้ในการ วาง โครงสร้าง องค์กร ธุรกิจ	1.อธิบายความ หมายของการ จัดการได้ 2.บอกความ สำคัญของการจัด องค์กรได้ 3.บอกรูปแบบของ องค์กรได้ 4.บอกปัจจัยหลัก ของการจัดการ องค์กร 5.อธิบาย กระบวนการจัดการ องค์กร	1.ความหมาย ของการจัดการ ได้ 2.ความสำคัญ ของการจัด องค์กรได้ 3.รูปแบบของ องค์กรได้ 4.ปัจจัยหลัก ของการจัดการ องค์กร 5.กระบวนการ จัดการองค์กร	1.ความสามารถ ในการแก้ปัญหา 2. ความ สามารถในการ ใช้ทักษะชีวิต 3.ความสามารถ ในการใช้ เทคโนโลยี	1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. อยู่อย่าง พอเพียง 4. มุ่งมั่นใน การทำงาน	1.แบบ ทดสอบ ก่อน เรียน/หลัง เรียน 2.แบบ ฝึกหัด ท้ายบท 2.ใบงาน กิจกรรม 3.แบบ ทดสอบ ท้ายบท	-บรรยาย -นำเสนอ -กิจกรรมการคะแนน สอน แบบ Active Learning และแบบ -กิจกรรมกลุ่มทดสอบ -แลกเปลี่ยน ท้ายบท เรียนรู้	1.เกณฑ์ การให้ แบบ ฝึกหัด และแบบ ทดสอบ ท้ายบท	1.ใบความรู้ 2. เว็บไซต์ ต่างๆทาง อินเทอร์เน็ต

บันทึกหน่วยการเรียนรู้ (รายวิชาเพิ่มเติม)

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ
มัธยมศึกษาปีที่ 5

ชั้น

รหัสวิชา ง 32203

รายวิชาหลักการจัดการ

ผู้จัดทำ นางศิริวรรณ เหมะศิริะ

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5

เรื่อง การจัดการสมัยใหม่

เวลา 5 ชั่วโมง

มาตรฐานการเรียนรู้

ง 2.1 เข้าใจ มีทักษะที่จำเป็นมีประสบการณ์เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพ มี
คุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

ตัวชี้วัด/ ผลการ เรียนรู้	จุดประสงค์ การเรียนรู้	สาระ การเรียนรู้	สมรรถนะ สำคัญ ของผู้เรียน	คุณลักษณะ อันพึง ประสงค์	ชิ้นงาน/ ภาระงาน	กิจกรรม การเรียนรู้	การ วัดผล และ ประเมิน ผล	สื่อ การเรียนรู้
9.แสดง ความรู้ เกี่ยวกับ ความ หมายและ ความ สำคัญของการ จัดการ	1.อธิบายความ หมายและความ สำคัญของการ จัดการสมัยใหม่ 2.อธิบายการ จัดการเชิงกลยุทธ์ 3.อธิบายการ จัดการโดยยึด	1 ความหมาย และความสำคัญ ของการจัดการ สมัยใหม่ 2.การจัดการ เชิงกลยุทธ์ 3.การจัดการโดย ยึดวัตถุประสงค์	1.ความสามารถ ในการแก้ปัญหา 2. ความ สามารถในการ ใช้ทักษะชีวิต 3.ความสามารถ ในการใช้ เทคโนโลยี	1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. อยู่อย่าง พอเพียง 4. มุ่งมั่นใน การทำงาน	1.แบบ ทดสอบ ก่อน เรียน/หลัง เรียน 2.แบบ ฝึกหัด ท้ายบท	-บรรยาย -นำเสนอ -กิจกรรมการคะแนน สอนแบบ Active Learning -กิจกรรมกลุ่มทดสอบ -แลกเปลี่ยนท้ายบท	1.เกณฑ์ การให้ แบบ ฝึกหัด และแบบ ทดสอบ ท้ายบท	1.ใบความรู้ 2. เว็บไซต์ ต่างๆทาง อินเทอร์เน็ต

ตัวชี้วัด/ ผลการ เรียนรู้	จุดประสงค์ การเรียนรู้	สาระ การเรียนรู้	สมรรถนะ สำคัญ ของผู้เรียน	คุณลักษณะ อันพึง ประสงค์	ชิ้นงาน/ ภาระงาน	กิจกรรม การเรียนรู้	การ วัดผล และ ประเมิน ผล	สื่อ การเรียนรู้
สมัยใหม่ การจัดการ เชิงกล ยุทธ์ การ จัดการ โดยยึด วัตถุประสงค์ การ จัดการ ทรัพยากร มนุษย์ การจัดการ แบบบูรณา การ และ เทคนิค การจัดการ สมัยใหม่ 10.นำ เทคนิค การจัดการ สมัยใหม่ มา ประยุกต์ ใช้ในการ จัดการ	วัตถุประสงค์ 4.อธิบายการ จัดการทรัพยากร มนุษย์ 5.อธิบายการ จัดการแบบบูรณา การ 6.อธิบายเทคนิค การจัดการสมัย ใหม่	4.การจัดการ ทรัพยากรมนุษย์ 5.การจัดการ แบบบูรณาการ 6.ยเทคนิคการ จัดการสมัยใหม่			2.ใบงาน กิจกรรม 3.แบบ ทดสอบ ท้ายบท	เรียนรู้		